



**ACTA Nº 12 DE 2 DE FEBRERO DE 2015, DE LA UNIDAD DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL TÍTULO DE GRADO DE INGENIERÍA FORESTAL DE LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA AGRONÓMICA Y DE MONTES DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA.**

**En Córdoba**, en la Sala de Reuniones de la Coordinación de Campus de Rabanales, siendo las 9:30 horas del día 2 de febrero de 2015, bajo la Presidencia de D<sup>a</sup>. Rosa Gallardo Cobos, y actuando como Secretaria D<sup>a</sup>. Isabel Luisa Castillejo González, se reúnen, debidamente convocados, para tratar los siguientes asuntos que componen el **orden del día** que figura en la convocatoria:

- 1º.- Lectura y aprobación si procede de actas de reuniones anteriores.
- 2º.- Preparación del Autoinforme de Seguimiento del curso 2013-14 de título de Grado de Ingeniería Forestal.
- 3º.- Ruegos y preguntas.

**Asistentes:**

Rosa GALLARDO COBOS  
Pilar MONTESINOS BARRIOS  
Simón CUADROS TAVIRA  
Salvador GÓMEZ-ALFARO MORENO  
Isabel Luisa CASTILLEJO GONZÁLEZ

Seguidamente se pasa a tratar el siguiente orden del día:

**Punto núm. 1.-** Lectura y aprobación si procede de actas reuniones anteriores.

Se procede a la lectura del acta de reunión anterior de la Unidad de Garantía de Calidad del Título de Ingeniería Forestal. Se aprueba el acta y se recuerda su difusión y disponibilidad pública en la página web de la titulación ([www.uco.es/etsiam/giforestal/garantia-calidad/actas/Index.html](http://www.uco.es/etsiam/giforestal/garantia-calidad/actas/Index.html)).

**Punto núm. 2.-** Preparación del Autoinforme de Seguimiento del título del curso 2013-14 del Grado de Ingeniería Forestal.

La Presidenta informa del contenido del nuevo modelo de informe de seguimiento, así como de la guía con las nuevas directrices para su elaboración. Se informa de los plazos de análisis, redacción y aprobación, tanto por Junta de Escuela como de Consejo de Gobierno. Se realiza el análisis de la nueva plantilla del autoinforme, más simplificado, para el que se planifican unos plazos de preparación en las tres próximas semanas. Se destaca la ventaja de resumir los resultados en los apartados de fortalezas y debilidades.



La Presidenta recuerda las fuentes de información necesarias para el análisis y elaboración del autoinforme. Se acuerda realizar una la solicitud de información a la Universidad para que actualice la información respectiva al profesorado implicado al título y a la Secretaria del Centro para obtener la información relativa a los cambios y anulaciones de matrícula. Se destaca la dificultad en el seguimiento y realización de las encuestas necesarias para algunos indicadores por parte de los alumnos, profesores y personal de administración y servicios. Se repasan los indicadores y se discuten aquellos que han resultado de valoración inferior al año anterior y respecto a la media de la Universidad.

Se comenta el elevado número de alumnos no presentados a los exámenes del grado en diversas asignaturas, sostenido en el tiempo. Se concluye que dicho aspecto debe ser estudiado por la comisión de docencia del centro, pero que los nuevos calendarios pueden influir negativamente en este sentido.

**Punto núm. 3.- Ruegos y preguntas.** Sin ruegos ni preguntas

Y sin más temas que tratar, la Presidenta de la Unidad de Garantía de Calidad del título de Grado de Ingeniería Forestal, después de agradecer la asistencia a todos los miembros de la Comisión, levantó la sesión, a las 10:30 horas del día señalado al inicio de la presente Acta.

VB°. EL PRESIDENTE

VB°. LA SECRETARIA

Dra. Rosa GALLARDO COBOS

Dra. Isabel L. CASTILLEJO GONZÁLEZ