

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)		Nº Acción (*)	1
Actualizados			
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)	No ejecutada	Ejecución parcial	Ejecución completa
		X	
Indicadores (*)		Valor Final (*)	
1. Nº de información resumida de CVs publicados en español (no publicados aún, pero se cuenta con la documentación)		64	
2. Nº de información resumida de CVs publicados en inglés (traducidos, no publicados aún, pero se cuenta con la documentación)		64	
Responsable seguimiento (*)	CGCC, Responsable de Calidad, Secretarios de Departamento		
Observaciones			
<p>La acción se proyectó para 105 profesores adscritos a la Facultad de Derecho, CCEE y Empresariales (Catedráticos, Titulares de Universidad, Profesores Permanentes Laborales y Ayudantes Doctores). De 105 profesores, tras reiterados requerimientos a través de las Secretarías de los Departamentos, se recibieron únicamente 64 fichas CV. Para poder ejecutar la acción en plazo, se mandaron los CV a la empresa encargada de la traducción. Se han recibido los 64 CV traducidos en inglés. Por cambios recientes en el equipo decanal (septiembre 2024), aún no se ha producido la subida de las fichas CV en la web del Centro, pero se prevé realizarlo durante el mes de octubre.</p>			
Evidencias que justifican la acción (*)			
<ul style="list-style-type: none"> - 64 fichas CV del profesorado de la Facultad en español - 64 fichas CV del profesorado de la Facultad traducidas a inglés por la empresa que ha ejecutado el encargo - Factura de la empresa traductora 			
Importe financiación CAPM			
1702€, de los cuales se han utilizado 985,60€ (en lugar de 105 fichas CV, se han traducido 64, las remitidas por el profesorado).			

(*) Campos Obligatorios

Nº Acciones

Imprimir



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción (*)		2	
Las nuevas políticas de calidad en el sistema universitario español							
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)		No ejecutada		Ejecución parcial		Ejecución completa	
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Indicadores (*)						Valor Final (*)	
1. Celebración de Jornada sobre nuevas políticas de calidad						1	
2.							
Responsable seguimiento (*)		CGCC, Responsable de Calidad					
Observaciones							
<p>La Jornada se celebró el 5 de junio de 2024 y contó con los siguientes ponentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rafael Infantes Lubián (Jefe de Servicio de Calidad y Planificación de la UCO) - Antonio Bueno Armijo (Profesor Titular de Derecho Administrativo de la UCO) - Nuria Magaldi Mendaña (Profesora Titular de Derecho Administrativo de la UCO) - Humberto Gosálbez Pequeño (Catedrático de Derecho Administrativo de la UCO) <p>Se abordaron temas como “El nuevo sistema de garantía de calidad de Centro”; “Las nuevas figuras de profesorado universitario (LOSU)”; “Novedades en la organización y gobernanza de las Universidades” (LOSU) y “Novedades en materia de convivencia y régimen disciplinario”.</p>							
Evidencias que justifican la acción (*)							
<ul style="list-style-type: none"> - Cartel de la Jornada - Anexo VI Pago de honorarios al personal propio de la UCO (pago a los ponentes) - Fotografías de la Jornada 							
Importe financiación CAPM							
608€, de los cuales se han utilizado 456€ porque el Jefe de Servicio de Calidad y Planificación de la UCO solicitó no recibir contraprestación							

(*) Campos Obligatorios



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)		Nº Acción (*)		3	
Mejorando la Facultad para mejorar nuestros resultados					
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)		No ejecutada		Ejecución parcial	X
				Ejecución completa	
Indicadores (*)				Valor Final (*)	
1. Acciones de modernización de infraestructuras				2	
2.					
Responsable seguimiento (*)	CGCC, Responsable de Calidad, Vicedecanato de OA e Infraestructuras, Decanato, Vicerrectorado				
Observaciones					
<p>Las acciones programadas fueron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Electrificación de aulas mediante habilitación de enchufes en las bancas del alumnado -Sonorización de varias aulas -Mejora de los sistemas informáticos y audiovisuales del Salón de Grados para permitir la celebración de actividades académicas en condiciones adecuadas <p>Se han ejecutado dos acciones financiadas por Decanato (sonorización de aulas y mejora de los sistemas informáticos y audiovisuales del Salón de Grados), pero no se ha culminado la ejecución de la electrificación (financiada conjuntamente por Decanato y Plan de Calidad). Sin embargo, en relación con la electrificación, se ha conseguido que la Unidad Técnica de la UCO ajuste el presupuesto y lleve a cabo la licitación de la electrificación del Aula 21 de la Facultad mediante Sistema Dinámico de Adquisición. Actualmente, está abierto el plazo que las empresas candidatas suban sus propuestas y presupuestos. La electrificación se llevará a cabo durante el curso 24/25.</p>					
Evidencias que justifican la acción (*)					
<ul style="list-style-type: none"> - Documento de licitación contratación específica electrificación Aula 21 (27 de septiembre de 2024) - Proyecto de electrificación de Aula 21 de la Facultad de Derecho, CCEE y Empresariales (27 de septiembre de 2024) - Facturas (1 altavoz, mesa de mezclas, 2 micrófonos inalámbricos, rack 10", pequeño material, micrófono condensador de sobremesa). 					
Importe financiación CAPM					
1.740,28€, los cuales no se han podido emplear para la electrificación del aula 21 porque no ha culminado el proceso de licitación antes del 30 de septiembre.					

(*) Campos Obligatorios



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción (*)	4
Implementando capacidades y competencias					
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)		No ejecutada	<input type="checkbox"/>	Ejecución parcial	<input checked="" type="checkbox"/>
				Ejecución completa	<input type="checkbox"/>
Indicadores (*)				Valor Final (*)	
1. Impartición de cursos de mejora de competencias y habilidades				1	
2.					
Responsable seguimiento (*)		CGCC, Responsable de Calidad, Vicedecanato de Estudiantes			
Observaciones					
<p>Se programaron tres cursos/talleres para mejorar las competencias y habilidades de los alumnos: -Curso para la elaboración del TFG -Curso de manejo de Excel -Curso sobre técnicas y estrategias para controlar la ansiedad y el estrés ante los exámenes</p> <p>El curso para la elaboración del TFG se realizó el 7 de octubre de 2024, en la creencia de que el plazo de ejecución de las acciones era hasta el 10 de octubre (no hasta el 30 de septiembre). Se prevé incorporación de este taller al Plan de Mejora del curso 2025/2025 y la solicitud de la correspondiente financiación para pagar a los profesores que lo han impartido. El curso de manejo de Excel no se ha impartido por circunstancia sobrevenidas del profesor encargado de llevarlo a cabo. El curso sobre técnicas y estrategias para controlar la ansiedad se llevó a cabo el 6 de mayo de 2024 por una psicóloga especializada en este tipo de terapias.</p>					
Evidencias que justifican la acción (*)					
<ul style="list-style-type: none"> - Cartel de curso de TFG en Derecho y ADE, impartido el 7 de octubre de 2024 - Cartel del curso sobre técnicas y estrategias para controlar la ansiedad y el estrés ante los exámenes, impartido el 6 de mayo de 2024. - Factura del curso impartido sobre técnicas y estrategias para controlar la ansiedad y el estrés ante los exámenes. 					
Importe financiación CAPM					
577€, de los cuales se han empleado 121€ (curso sobre técnicas y estrategias para controlar la ansiedad y el estrés ante los exámenes). Se prevé solicitar financiación para el curso, ya impartido, para la elaboración de TFG en Derecho y ADE en la convocatoria de ayudas a los Planes de Mejora 24/25 (304€).					

(*) Campos Obligatorios

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción (*)	5
Conectados con la empresa y el sector público					
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)		No ejecutada	<input type="checkbox"/>	Ejecución parcial	<input type="checkbox"/>
				Ejecución completa	<input checked="" type="checkbox"/>
Indicadores (*)				Valor Final (*)	
1. Organización de la Jornada				1	
2.					
Responsable seguimiento (*)		CGCC, Responsable de Calidad, Vicedecanato de estudiantes, Vicedecanato de Ordenación Académica, Decanato, Oficina de Prácticas			
Observaciones					
La Jornada se celebró el 27 de septiembre de 2024. Se dividió en dos sesiones, sector público (10-12h) y sector privado (12-14h). En la sesión de sector público se contó con 4 egresadas de la Facultad de Derecho, CCEE y Empresariales que, tras haber aprobado la oposición correspondiente, ejercen sus respectivas profesiones en distintas Administraciones Públicas (Fiscal, Inspectora de Hacienda, Secretaria de Ayuntamiento y Letrada de la Seguridad Social). En la sesión de sector privado se contó con 4 egresados de la Facultad de Derecho, CCEE y Empresariales que ejercen sus respectivas profesiones (Abogado, Director de RRHH, Director Financiero) en empresas locales, nacionales o multinacionales (Grupo FACET, Asepeyo, Grupo Sojo, EJASO).					
Evidencias que justifican la acción (*)					
<ul style="list-style-type: none"> - Cartel de la Jornada - Factura detalles protocolarios para los ponentes (Ucoshop) - Fotografías de la Jornada 					
Importe financiación CAPM					
369,05€ (empleados en su totalidad)					

(*) Campos Obligatorios



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción (*)	6
Convivencia de calidad					
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)		No ejecutada	<input type="checkbox"/>	Ejecución parcial	X
				Ejecución completa	<input type="checkbox"/>
Indicadores (*)				Valor Final (*)	
1. Reunión informativa con estudiantes sobre convivencia y resolución de conflictos				1	
2. Centralización y contabilización de conflictos producidos por sectores				1	
3. Análisis de los datos obtenidos y elaboración de protocolos de resolución de conflictos				0	
Responsable seguimiento (*)		CGCC, Responsable de Calidad, Vicedecanato de Estudiantes, Consejo de Estudiantes, Coordinadores de Grado, Secretaría del Centro, Oficina de Prácticas, Oficina de Relaciones Internacionales			
Observaciones					
<p>Los coordinadores de grado han tenido reuniones agendadas y no agendadas con delegados/as de los distintos grupos y con el CEDE (Consejo de Estudiantes) para hacer “escuchas activas” sobre posibles conflictos entre estudiantes y profesorado de distintas asignaturas. Se ha detectado que hay ciertas asignaturas (y profesores) que tienen una mayor ratio de conflicto con los alumnos por la implantación de determinados sistemas de evaluación.</p> <p>Se han tenido reuniones con la Secretaría del Centro para detectar los sectores en los que se producen mayores quejas de los estudiantes (atención telefónica, errores en SIGMA durante el proceso de matriculación, retraso de remisión de documentación de los tutores de prácticas).</p> <p>No se ha procedido todavía a la elaboración de protocolos de resolución de conflictos, ya que se están analizando los resultados del curso académico 2023/2024, aunque en distintas actas de la Comisión de Garantía de Calidad se han esbozado procedimientos concretos para conflictos determinados, tras consultar a los agentes implicados (Secretaría del Centro, Oficina de Prácticas, Alumnos).</p>					
Evidencias que justifican la acción (*)					
- Actas de la Comisión de Garantía de Calidad					
Importe financiación CAPM					
.					

(*) Campos Obligatorios



UNIVERSIDAD
DE
CÓRDOBA

Sistema de Garantía de Calidad de la Facultad de Derecho, CCEE y Empresariales
de la Universidad de Córdoba.

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción (*)	7
Plan de revisión de guías docentes					
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)		No ejecutada	<input type="checkbox"/>	Ejecución parcial	<input checked="" type="checkbox"/>
				Ejecución completa	<input type="checkbox"/>
Indicadores (*)				Valor Final (*)	
1. Porcentaje de guías adaptadas				Desconocido	
2.					
Responsable seguimiento (*)		CGCC, Responsable de Calidad, Coordinadores de asignaturas			
Observaciones					
A raíz de la remisión de las encuestas de Calidad a los coordinadores de las asignaturas, se contactó con la mayoría ellos para trasladar las recomendaciones de ACCUA sobre la necesidad de adaptar las guías docentes en distintos aspectos. Dado que acaba de comenzar el curso 24/25, todavía se están analizando las guías docentes del presente curso académico para ver si se han seguido las recomendaciones trasladadas con respecto a las guías docentes del curso 24/25.					
Evidencias que justifican la acción (*)					
<ul style="list-style-type: none"> - Guías docentes 23/24 - Guías docentes 24/25 - Se debe realizar la comparativa en las próximas semanas y realizar un informe de resultados por asignaturas 					
Importe financiación CAPM					
.					

(*) Campos Obligatorios



Sistema de Garantía de Calidad de la Facultad de Derecho, CCEE y Empresariales de la Universidad de Córdoba.



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción (*)	8			
Modificación del Reglamento del TFG de los Títulos del Centro								
Grado de ejecución (marcar con una X) (*)		No ejecutada	<input type="checkbox"/>	Ejecución parcial	<input type="checkbox"/>	Ejecución completa	<input checked="" type="checkbox"/>	X
Indicadores (*)				Valor Final (*)				
1. Aprobación del Reglamento de TFG del Centro				1				
2. Difusión de las modificaciones entre profesorado y alumnado				1				
Responsable seguimiento (*)		CGCC, Responsable de Calidad, Decanato, Junta de Facultad, Consejo de Gobierno						
Observaciones								
<p>El nuevo Reglamento de TFG de los Títulos Oficiales de la Facultad de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales fue aprobado, por acuerdo de Consejo de Gobierno, de 28 de junio de 2024, dando lugar al Reglamento 23/2024 por el que se regula el Trabajo de Fin de Grado de los Títulos Oficiales de la Facultad de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales.</p> <p>El Reglamento se encuentra disponible en la web de la Facultad y, dada su entrada en vigor durante el curso académico 24/25, se están realizando labores de difusión para alumnado y profesorado. En cuanto al profesorado, desde Decanato se ha informado por correo electrónico de su entrada en vigor, acompañado de instrucciones por parte del Vicedecanato de Ordenación Académica para la implementación de un régimen transitorio. En cuanto a los alumnos, en el curso celebrado el 7 de octubre sobre elaboración de TFG, se ha informado de las principales novedades que introduce el Reglamento (solicitud de tutorización, sistema de evaluación, etc.).</p>								
Evidencias que justifican la acción (*)								
<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento 23/2024 por el que se regula el Trabajo de Fin de Grado de los Títulos Oficiales de la Facultad de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales (BOUCO y web de la Facultad). - Correos electrónicos informativos por parte de Decanato. - Cartel curso sobre cómo elaborar TFG en Derecho y ADE (impartido el 7 de octubre de 2024) 								
Importe financiación CAPM								
.								

(*) Campos Obligatorios



UNIVERSIDAD
DE
CÓRDOBA

Sistema de Garantía de Calidad de la Facultad de Derecho, CCEE y Empresariales
de la Universidad de Córdoba.

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO
Curso Académico 2023/2024

